

VEDTEKTER for PERSONLØFTERFORENINGEN - PLF

Personløfterforeningen, forkortet til PLF. Stiftelsesdato 11.oktober 1994.

Omgjort til kommersiell forening 29.3.08. (medlemsbedrifter blir heretter kaldt medlem)

§ 1 Foreningens formål

1.0 Bidra til faglig utvikling av sine medlemmer.

1.1 Være bindeledd mellom importører, salgsfirmaer, utleiery og sakkyndige virksomheter på personløftere, teleskoptruck, kompakt/minikran og klatrestillas.

1.2 Være bindeledd mellom medlemmene og offentlige myndigheter.

1.3 Ivareta medlemmenes interesser overfor offentlige instanser som setter rammevilkår.

1.4 Utvikle eget personale hos foreningens medlemmer i bruk-, vedlikehold- og sakkyndig kontroll av personløftere.

1.5 Formål er å bygge PLF som en merkevare som understøtter medlemmenes interesser. Videre skal salg av bransjerelatert materiell/ forbruksmateriell og annen relevant virksomhet sikre inntekter som kan styrke forretningsvirksomheten.

§ 2 PLF skal arbeide for:

I samråd med offentlige myndigheter å fremme en enhetlig forståelse og tolkning av lover og forskrifter som berører personløftere.

PLF sine vedtatte etiske regler skal følges av medlemsbedriftene i PLF. Ved brudd på foreningens etiske regelverk har styret mandat til å gi advarsel til medlemsbedriften. Hvis denne ikke etterfølges kan styret ved flertall i dette iverksette utmelding av medlemmet. Det utmeldte medlemmet kan anke et slikt vedtak til årsmøte, og ved avstemming kan et 2/3 flertall omgjøre en slik utmeldelse.

§ 3 Medlemskap

PLF er en selvstendig forening som skal knytte til seg medlemmer fra importører, selgere, utleiery og storbrukere/ -innleiery av personløftere, samt firmaer som er sertifisert på

sakkyndig kontroll av personløftere. Det er bare firmaer som er registrert i firmaregisteret som kan bli medlemmer.

Medlemskapet må følge firmaets organisasjonsnummer.

Styrets innstilling til medlemskap fattes med alminnelig flertall. Søknad som er avslått av styret, kan innankes for årsmøtet. Årsmøtet kan ekskludere et medlem etter begrunnet forslag fra styret, når minst 2/3 av de fremmøtte stemmer for det.

§ 4 Stemmerett og valgbarhet

Alle betalende medlemmer i foreningen har stemmerett. Ansatte i PLF har ikke stemmerett. Ansatte er heller ikke valgbare til tillitsverv i PLF.

§ 5 Kontingent

Kontingenten fastsettes av årsmøtet, og skal være betalt forskuddsvis innen 31/1 for det året den gjelder for.

Dersom et medlem skylder kontingent til PLF for mer en ett år, har vedkommende ikke stemmerett eller andre rettigheter, og kan av styret strykes som medlem.

Avsnitt to i § 3 kommer til anvendelse ved eksklusjon av et medlem. Strykes et medlem pga. manglende innbetalt kontingent, kan det ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt.

§ 6 Årsmøte

PLF's høyeste myndighet er årsmøtet. Årsmøtet avholdes innen utgangen av april måned hvert år. Årsmøtet er beslutningsdyktig med det antall stemmeberettigede medlemmer som møter. Ingen medlemsbedrift har mer enn en stemme.

Senest 2 - to - uker før årsmøtet skal medlemmene ha mottatt: Innkalling til årsmøtet med agenda. Valgkomiteens innstilling på styremedlemmer, varamedlem, revisor, samt styrets innstilling til neste års valgkomité.

Forslag til vedtektsendringer skal behandles av årsmøtet, og må være oppført på sakslisten for årsmøtet. Forslag til vedtektsendring må være styret i hende senest 4 - fire uker før årsmøtet.

Andre saker kan behandles og avgjøres på årsmøtet uten å være forhåndsmeldt når 2/3 av de fremmøtte krever det. Avstemming om behandling av andre saker skal foretas under punktet ”Godkjenning av innkalling”.

§ 7 Valg av styre og komiteer.

Dersom det foreligger mer enn et forslag til en kandidat, skal valg til styre og komiteer foregå skriftlig. Bare foreslåtte og forspurte kandidater kan føres opp på stemmeseddelen.

Valg av kandidater skal foregå enkeltvis. Dersom en kandidat ikke oppnår over halvparten av stemmene, foretas bundet omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning. For at et valg skal være gyldig, skal vedtak være truffet med alminnelig flertall av avgitte stemmer, med mindre ikke annet er bestemt.

Blanke stemmer telles ikke som avgitt.

§ 8 Valg

Medlemmer til styre og utvalg velges normalt for 2 år av gangen. Unntak for dette er nevnt under hver enkelt posisjon i styret.

8.1 Valg til styret fremlegges av en valgkomité på 3 medlemmer.

8.2 Valgkomitéen velges av årsmøtet, etter forslag fra styret.

8.3 Styret skal ha 5 medlemmer og 1 varamedlem, og bør være faglig og geografisk bredt sammensatt.

8.4 Styret skal bestå av leder, nestleder, sekretær, kasserer, 1 styremedlem og 1 varamedlem.

8.5 Styret og varamedlem velges for 2 år.

8.6 Styreleder og nestleder skal ikke velges samme år 8.7 Valgkomitéen velges for 1 år.

§ 9 Agenda for årsmøtet

9.0 Godkjenning av innkallingen

9.1 Valg av ordstyrer og referent

- 9.2 2 stk. representanter til å undertegne protokoll
- 9.3 2 stk. representanter til tellekorps
- 9.4 Behandle foreningens årsmelding
- 9.5 Behandle foreningens reviderte regnskap
- 9.6 Gjennomgå styrets forslag til budsjett
- 9.7 Fastsette kontingent 9.8 Behandle innkomne forslag
- 9.9 Bestemme foreningens organisasjon
- 9.10 Valg
- 9.11 Fastsettelse av dato neste årsmøte.

Det skal velges:

- a) Styrets leder (Velges for 2 år).
- b) Nestleder (Velges for 2 år).
- c) Sekretær (Velges for 2 år).
- d) Kasserer (Velges for 2 år).
- d) Styremedlem (Velges for 2 år).
- e) 1. Varamedlem (Velges for 2 år).

Dessuten skal velges:

- 1 revisor velges på årsmøtet for et år av gangen.
- 3 medlemmer tilvalgkomiteen velges på årsmøtet for et år, etter forslag fra styret.
- Valgkomiteen velger selv sin formann.

§ 10 Ekstraordinære årsmøter

Ekstraordinært årsmøte avholdes når styret, eller minst en tredjedel av de stemmeberettigede medlemmene, krever det. Det innkalles på samme måte som til ordinært årsmøte med minst 14 dagers varsel.

Ekstraordinært årsmøte kan bare behandle og ta avgjørelse i de sakene som er kunngjort i innkallingen.

§ 11 Styret

PLF ledes av styret som er foreningens høyeste myndighet i perioden mellom årsmøtene.

Styret skal:

1. Iverksette årsmøtet i h.h. til vedtekter
2. Oppnevne etter behov komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide instruks for disse.
3. Administrere og føre nødvendig kontroll med foreningens gjøremål, økonomi og bestemmelser.
4. Følge opp gjeldende bestemmelser fra myndighetene.
5. Styrets leder, eller den lederen utpeker, representerer foreningen utad.
6. Styrets leder forplikter foreningen med sin underskrift.

Styret skal holde møter når lederen bestemmer det eller et flertall av styremedlemmene forlanger det.

Styret er beslutningsdyktig når et flertall av styrets medlemmer er tilstede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet teller lederens stemme dobbelt.

Styret kan innkalle andre foreninger eller enkelt personer som er relevante for PLF som observatører.

Medlemmer i styret og komitéer kan motta et rimelig honorar for sitt arbeid, samt refusjon for faktiske utgifter.

Utgifter til godtgjørelse og refusjon for faktiske utgifter skal fremgå i PLF's regnskap. Påtenkte kostnader skal fremkomme i budsjett for kommende driftsår.

§ 12 Vedtektsendring

Endringer i vedtektene kan bare foretas på ordinært årsmøte etter å ha vært oppført på sakslisten, og det kreves 2/3 flertall av de avgitte stemmer.

§ 13 Oppløsning

Eventuell oppløsning av foreningen må først behandles på ordinært årsmøte. Blir oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles til ekstraordinært årsmøte 3 - tre måneder senere. For at oppløsning skal kunne skje, må vedtaket gjentas på det ekstraordinære årsmøtet med minst 2/3 flertall.

I tilfelle oppløsning, eller annet opphør av foreningen, kan det ved 2/3 flertall vedtas hva foreningens eiendeler skal overføres eller doneres til.

Ved oppløsning makuleres foreningens arkiv under betryggende former. Dette skal under ingen omstendigheter overtas av medlemmene.

§13 kan ikke endres.